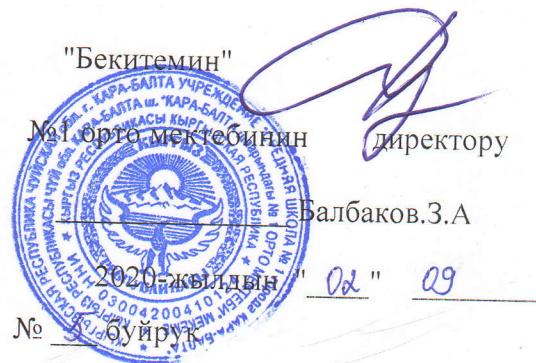


Мектептин педагогикалык кеңешинин
отурумунда кабыл алынган

№ 1 " 28 " 08 2020-жылдагы



Кара-Балта шаарындагы №1 орто мектебинде
Окуучуларды мектепке кабыл алуу жана башка билим
берүү уюмуна которуу
жөнүндө Жобо

1. Жалпы жоболор

- 1.1. мектепте (мындан ары кабыл алуу, которуу жана окуучуларды чыгаруу тартиби жөнүндө жобо негизи нормативдик актылар .
 - КР нын баш мыйзамы
 - Кыргыз Республикасынын "Билим берүү жөнүндө "2003-жылдын 30-апрелиндеги №92 мыйзамы
 - Билим берүү уюму жөнүндө типтүү жобо (Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2013-жылдын 2-октябрындагы No 544, 2014-жылдын 17-сентябрындагы No535 токтомдорунун редакциясына ылайык)
- 1.2. Ушул Жобо окуучуларды мектепке кабыл алуу, башка билим берүү мекемесине которуу тартибин аныктайт.
- 1.3. Мектептин аймагында жашаган (катталган) балдар артыкчылыктуу кабыл алуу укугуна ээ. Башка балдар мүмкүнчүлүгүнө жараша кабыл алынышы мүмкүн.
- 1.4. Окуучулардын бардык кыймылы мектеп үчүн буйрук менен жол-жоболоштурулат.

- 1.5. Окуу жайга кабыл алууда окуучу жана анын ата-энеси (аларды алмаштырган адамдар) устав, окуучулардын укуктары жана милдеттери менен тааныш болушу керек.
- 1.6. Мектепте Кара-Балта шаарынын мэри тарабынан бекитилген, Жайыл аймактык билим берүү мекемесинин башчысы менен макулдашылган, билим берүү уюмдарын муниципалдык округдун конкреттүү аймактарына бекитүү боюнча мектептин микроучасток схемасы бар.
- 1.7. Биринчи класстагы жарандарды уюшкандыкта кабыл алуу максатында мектепте "Сиздер үчүн, ата-энелер" маалыматтык стенд жайгаштырылган. биринчи класска кабыл алуу үчүн талап кылынган документтер жөнүндө маалымат бар.

2. Окуучуларды мектепке кабыл алуу жана класстарды аяктоо

- 2.1. Жарандарды мектепке кабыл алуу ата-энесинин (мыйзамдуу өкүлүнүн) инсандыгын тастыктаган документтин түп нускасын же чет өлкөлүк жарандын инсандыгын тастыктаган документтин түп нускасы көрсөтүлгөн учурда, баланын ата-энесинин (мыйзамдуу өкүлүнүн) жеке арызы боюнча жүргүзүлөт.
- 2.2. Арызда баланын ата-энеси (мыйзамдуу өкүлдөрү) төмөнкү маалыматтарды көрсөтүшөт:
 - баланын фамилиясы, аты, атасынын аты (фамилиясы - бар болсо);
 - Баланын туулган жылы;
 - Баланын ата-энесинин (мыйзамдуу өкүлдөрүнүн) фамилиясы, аты, атасынын аты (эгерде ал бар болсо);
 - Баланын, анын ата-энесинин (мыйзамдуу өкүлдөрүнүн) жашаган жеринин дареги;
 - Баланын ата-энесинин (мыйзамдуу өкүлдөрүнүн) байланыш телефондору.
- 2.3. Баланын ата-энелери (мыйзамдуу өкүлдөрү) мектепке кабыл алынганда төмөнкүдөй тартипте документтердин топтомун беришет:
 - Скоросшиватель;
 - Өздүк баракча ;

- Баланын туулгандыгы жөнүндө күбөлүктүн нотариалдык күбөлөндүрүлгөн көчүрмөсү;
 - Ата-энелеринин паспортторунун нотариалдык күбөлөндүрүлгөн көчүрмөлөрү;
 - Жашаган жеринен маалымкат;
 - Камсыздандыруу түркүгү;
 - Баланын сүрөттөрү;
 - Медициналык карта жана эмдөө формасы;
- 2.4. Баланын ата-энелери (мыйзамдуу өкүлдөрү) баланы мектепке кабыл алуу үчүн алгылыктуу башка документтерди берүүгө укуктуу.
 - 2.5. Балдардын ата-энелери (мыйзамдуу өкүлдөрү) тарабынан берилген документтер арыздарды каттоо журналында катталат.
 - 2.6. Баланын ата-энесинин (мыйзамдуу өкүлдөрүнүн) мектептин Уставы менен тааныштыгы кабыл алуу жөнүндө арызда жазылат жана баланын ата-энесинин (мыйзамдуу өкүлдөрүнүн) жеке колу менен күбөлөндүрүлөт.
 - 2.7. Бекитилген аймакта жашаган жарандар үчүн биринчи класска арыздарды кабыл алуу 1-июндан кечиктирилбестен башталат жана ушул жылдын 1-сентябрынан кечиктирилбестен аяктайт.
 - 2.8. Мүмкүнчүлүгү чектелген балдар адаптацияланган базалык жалпы билим берүү программасы боюнча окууга ата-энелеринин (мыйзамдуу өкүлдөрүнүн) макулдугу менен жана психологиялык-медициналык-педагогикалык комиссиянын сунуштарынын негизинде гана кабыл алынат.
 - 2.9. Балдарды окууга кабыл алуу жөнүндө буйрук алар жарыяланган күнү мектептин маалыматтык стендине илинет.
 - 2.10. Мектепке кирген ар бир бала үчүн жеке дело түзүлүп, анда берилген бардык документтер сакталат.
 - 2.11. Орто жалпы билим алуу үчүн мектепке кабыл алынгандан кийин белгиленген формадагы негизги жалпы билим жөнүндө күбөлүк берилет.
3. **Окуучуларды башка билим берүү мекемесине которуу**

3.1. Баланы райондун аймагындагы жана анын чегинен тышкары жактагы башка билим берүү мекемелерине которууда ата-энелер (аларды алмаштырган адамдар) төмөнкү документтерди беришет:

- Белгиленген формадагы жеке арыз;

- Башка билим берүү мекемесине кабыл алынгандыгын тастыктаган күбөлүк.

3.2. Башка билим берүү мекемесине өткөндө, мектеп ата-энелерге (аларды алмаштырган адамдарга) төмөнкүлөрдү берет:

- Окуучунун өздүк делосу;

- Учурдагы сметалар менен отчет (мөөр басылган);

- Медициналык күбөлүк.

3.3. Баланы башка билим берүү мекемесине которуу фактысы тиешелүү журналдарда жазылат.

4. Окуучуларды башка билим берүү мекемелеринен которуу

4.1. Ата-энеге белгиленген формадагы арыз берилет, анын негизинде мектеп директору кирүү жөнүндө маалымкат берет.

4.2. Бала башка билим берүү мекемелеринен которулганда, ата-энеси (аларды алмаштырган адамдар) төмөнкү документтерди беришет.

4.3. Белгиленген формадагы жеке арыз:

- Окуучунун өздүк делосу;

- Учурдагы билими тууралуу билдирүү.

Директору СШ №1 г. Кара-Балта
Балбакову З.А

От Арсикеев А.К

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять моего сына (дочь) в 1 класс

1. Фамилия, Имя Отчество: Арсикеева Асемат Талантбековна
2. Год, число, месяц, рождения: 31.07.2013
3. Национальность: Кыргыз
4. Домашний адрес: Космонавтов 72
5. Особые сведения о ребенке (слух, зрение, и.т.д.) _____

6. Сведения о родителях:

Отец: Исабаев Талант Т.

мать Арсикеева

7. Место работы в. России

Анара

8. Должность не работает

Косбаевна

9. Телефон 0704294180 (мама)

10. Обязуюсь оказать помощь школе: _____

« 25 » 08 2020 год

подпись: АК

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ МИНИСТРЛИГИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ӨЗДҮК ДЕЛО
ЛИЧНОЕ ДЕЛО № A553 с 9 К-3



окуучу Ажикеевой Асенат
ученика (цы)

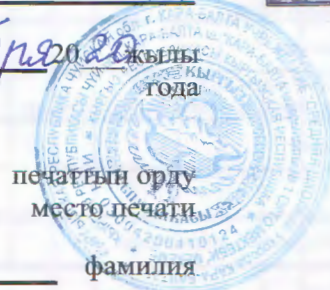
мектеби средней школе №1 г. Кара-Балта
школы (мектептин аты жана тиби), (название и тип школы)
Жайылского района Чуйской обл
(шаар, село, район, область), (города, села района, области)

Катталган 1 класска "1" сентября 20 жылы

Зачислен в класс [Signature] года

Балбаков З.А [Signature]

Мектептин директору [Signature] колу
Директор школы роспись директора



печаттын орду
место печати

Окуучунун Ажикеева фамилиясы
фамилиясы ученика

аты Асенат атасынын аты Талантбековна
имя отчество

1. Жынысы женский 2. Туулган жери _____
Пол Родился

(числосу) 31 (айы) июня (жылы) 2013
(число) (месяц) (год)

Шаар (айыл) Екатеринбург (район) _____ область Свердловская
город (село) _____ (район) _____ область

3. Атасынын фамилиясы, аты, атасынын аты _____
Фамилия, имя, отчество отца

энеси Ажикеева Анара Комбаевна
матери

же алардын ордун _____
или лиц их заменяющих

4. Улуту кыргызка
Национальность

5. 1-класска киргенге чейин каякта тарбияланган (окуган) _____
Где воспитывался (обучался) до поступления в 1-класс

6. Бир мектептен башка мектепке которулгандыгы жөнүндө маалымат _____
Сведения о переходе из одной школы в другую

7. Мектептен чыгарылгандыгы жөнүндө билдирүү _____
Отметка о выбытии из школы

8. Үй адреси Космонавтов, 72
Домашний адрес

УСПЕВАЕМОСТЬ И ПОВЕДЕНИЕ УЧЕНИКА (ЦЫ)

№ п/п	Наименование предметов	20_20_ уч.г. 1 класс				Годовая Экзаменационная Итоговая	20_20_ уч.г. класс				Годовая Экзаменационная Итоговая	20_20_ уч.г. класс				Годовая Экзаменационная Итоговая	
		1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть		1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть		1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть		
		1	Родной язык (Эне тили, Адабий окуу)														
2	Родная литература (Биздин адабият)																
3	Кыргызский язык и литература Кыргыз тили жана адабияты																
4	Русский язык и литература Орус тили жана адабияты																
5	Иностранный язык (Чет тили)																
6	Отечественная и мировая история Ата мекендин жана дүйнөнүн тарыхы																
7	Человек и общество Адам жана коом																
8	Математика																
9	Алгебра и начало анализа Алгебра жана анализдин башталышы																
10	Геометрия																
11	ОИВТ																
12	Физика и (жана) астрономия																
13	Биология																
14	Химия																
15	Родиноведение Мекен таануу																
16	Естествознание Табият таануу																
17	География																
18	Искусство и художественный труд Сүрөт искусствосу жана көркөм үйрөтүү																
19	Музыка																
20	Черчение Чийүү																
21	Трудовое обучение Эмгекке үйрөтүү																
22	Допризывная подготовка Аскерге чейинки даярдоо																
23	Физическая культура Дене тарбиясы																
24	Введение в экономику Экономика менен тааныштыруу																
25	Трудовая практика Эмгек практикасы																
	Поведение Тартип																
	Пропущено уроков																
Итого года	Переведен, оставлен в том же классе																

Базовый методический кабинет

пр пр пр пр пр

8



Директор _____
Классный _____

Директор _____
Классный _____

Директор _____
Классный _____

(способности, прилежание, развитие, характер, внимание, поведение, авторитет в коллективе, отношение к труду, физическая подготовка)

на ученицу 1,9" класса с/ш №1 г. Кара-Балта
Ажикуеву Асенат Талантбековну
31 июля 2013 года рождения.

В школу девочка поступила неподготовленной, но способная и в учебной деятельности проявляет активное участие. Всегда добросовестно готовится к занятиям. За время обучения научилась читать по слогам, пытается слышать в слове слова. Умеет решать примеры в пределах 20 и с переходом через десяток, умеет решать задачи, но затрудняется записывать краткое условие.

По характеру спокойная, доброжелательная, внимательная. Любит рисовать, лепить из пластилина, делать аппликации. Внешний вид всегда опрятный, аккуратный. Школьные принадлежности в порядке.

На данный момент девочка полностью справляется со школьной программой.

Со стороны родителей наблюдается контроль и помощь ребёнку в учёбе.

Директор

З.А. Байбаков

Кл. руководитель

М., Ивченко О.В.

