

01 - 16

**Коопсуздук техникасы боюнча
инструкциялары
Инструкция по ТБ**

СШ № 1 г. Кара-Балта

Список учителей и сотрудников СОШ №1 г.Кара-Балта 2022-2023 уч.год

Инструкция по ТБ (за 1 полугодие)

№	Ф.И.О.	должность	Ознакомлен с должностной инструкцией
1	Шатенова З.М.	Директор	
2	Карасартова А.Р	Завуч УВР	
3	Чотова Э.И	Завуч УВР	
4	Токтогул к Чолпон	Зав.нач.кл	
5	Баялиев Ж.	Соц.педагог	
6	Абдижалил к. Б.	Уч.матем.	
7	Авазбекова К.А.	Уч.ин.яз	
8	Абдубалиева .Г.Т	Уч.биологии	
9	Ажибекова А.Д.	Уч. под.кл	
10	Артышева З.Б	Уч. кырг яз	
11	Асылбашева Р.Ш	Уч. русс яз.	
12	Алиева Г.	Уч.кырг.яз	
13	Адиева М.	Уч.анг.яз	
14	Алиева Ж.	Уч.нач.кл.	
15	Атабеова Н.Ж.	Уч.нач. кл	
16	Ажыкеева А.А	Кух.работник	
17	Багышбаева В.К.	Уч.русс.яз.	
18	Байызова А.К.	Уч.нач.кл.	
19	Бейшенова А.Ш	Уч.нач кл	
20	Бегалиева А.Ш.	Уч. нач. кл	
21	Бережнева Н.В.	Уч. нач. кл	
22	Бердалиева А.	Уч.нач.кл	
23	Гвоздева Л.Н.	Уч матем.	
24	Джуманалиева З.Б.	Уч.матем	
25	Джолдошева Ч.Д	Уч истории	
26	Досманбетова Г.К	Уч истории	
27	Доулбекова З.Т.	Уч.кырг.яз	
28	Жихарева Н.Н.	Уч русс яз.	
29	Жумабаева П.Т.	Уч ин. яз	
30	Ибраимова А.Ж.	уч физики	
31	Иваненко Н.Л.	Уч. ИЗО	
32	Иванкова И.В.	Уч.нач.класс	
33	Ильченко О.В.	уч нач.кл.	
34	Исаева М.	Уч.биологии	
35	Искенова А.А.	Уч.нач.кл.	
36	Иляс у Жанузак	Уч.физ-ры	
37	Кавунова Т.Н	Уч. физики	
38	Камалидин к Асел	Уч. инфор.	
39	Карабекова Б.Ж.	Уч. русс яз	
40	Караева П.Р.	Уч.кырг.яз.	

41	Кожомбердиева С	Уч.гос яз	
42	Калыгул к Мээр.	Уч.нач кл	
43	Кулалиев А.Х.	Уч. Истории	
44	Кулова Р.Т.	Уч.химии	
45	Карпаева М.	Уч.матем.	
46	Каттобекова А.К.	Уч.кынг.яз	
47	Карабаева Э.	Уч англ. яз	
48	Кудайбердиева Ы.	Уч.нач.кл.	
49	Мирланова А.М.	Уч. нач.кл	
50	Мисиров Р.Ж.	Уч.физ-ры	
51	Молдокулова М.А	Уч. нач.кл	
52	Молдокулова Т.Ж.	Уч. кырг.яз.	
53	Мураталиева Г.К.	Уч. нач. кл.	
54	Марышева Е.А.	Уч. нач. кл.	
55	Насипбек к Зарина	Уч. истории	
56	Неприна М.М.	Уч.нач.кл	
57	Николенко С.В.	Уч.нач. кл	
58	Нурланбеков А.Н	физруг	
59	Орозова Г.К.	Уч. русс яз	
60	Рамазанов Г.Н.	Уч музыки	
61	Рашидова Ш.А	Уч географ.	
62	Рохлина Т.И.	Уч.русс яз.	
63	Рыскелдиева А.	Уч.матем.	
64	Сагынбек к А.	Уч нач.кл	
65	Самигулина Ф.М.	Уч.нач. кл	
66	Сагынбекова Н.А.	Уч.технолог.	
67	Санжырбек к.Э.	Уч.нач. кл	
68	Сыдыгалиева С.Ш.	Уч. матем.	
69	Сыдыкова Г.Н.	Уч.географ	
70	Табалдиева А.Б.	Уч.кырг.яз,лит	
71	Тойхожоева А.Д.	Уч англ. яз	
72	Токторов М.А.	Уч русс. яз	
73	Токтосунова А.С.	Уч нач. кл	
74	Токтонбаева Б.Т	Уч истории	
75	Турдукулова Ж.К.	Уч.кырг.яз	
76	Уметалиева В.И.	Уч англ. яз.	
77	Уметалиева Г.Н.	Уч нач. кл	
78	Усарова К.А	Уч.нач. кл	
79	Чукуева М.С.	Уч.географии	
80	Шамбетова Ж.Т.	Уч.кырг.яз	
81	Швецова Л.И.	Уч.русс.яз	
82	Шарипова Х.Р.	Уч.нач.кл.	
83	Эркебек у. Аскар	Уч.физ-ры	
84	Эсенкулов А.У.	Уч.ДПМ	
85	Жолчиева Э.	библиотекарь	
86	Султанов А.	завхоз	
87	Стамкулова Ж.Ж.	лаборант	
88	Белекбаев К.И.	сторож	
89	Гадебская Г.	Тех.пер.	
90	Касымова Г	Тех персонал	

91	Карташова Р.Б.	Тех.персонал	
92	Марусич Г.А.	Тех.персонал	<i>Мари</i>
93	Ризоева Г.К.	Тех.персонал	<i>Г.К.</i>
94	Рахманова Н.В	Тех.персонал	<i>Н.В.</i>
95	Парфёнова Н.А	Тех.персонал	<i>Н.А.</i>
96	Матюхина Н.В.	Кух.работник	<i>Н.В.</i>
97	Байызова А.К	Секретарь	<i>А.К.</i>
98	Марышева Т.И.	Кух.работник	<i>Т.И.</i>
99	Джумаев М.А.	дворник	<i>М.А.</i>

- 100 Маякушева И.Э.
- 101 Мамутов А.И. орус т
- 102 Чукуева М.С. геол.
- 103 Ажунанчиева В.Б, математика
- 104 Шарипова Х.Р. нач. кл

И.Э.

А.И.

М.С.

В.Б.

Х.Р.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ (ВЕЧЕРОВ, УТРЕННИКОВ, КОНЦЕРТОВ, ФЕСТИВАЛЕЙ, КОНКУРСОВ, КОНФЕРЕНЦИЙ, СЛЕТОВ, БРЕЙН-РИНГОВ И ДР.)

1. Общие требования безопасности

- 1.1. К проведению массовых мероприятий допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда;
- 1.2. К участию в массовых мероприятиях допускаются обучающиеся и воспитанники, прошедшие инструктаж по охране труда;
- 1.3. При проведении массовых мероприятий возможно воздействие на их участников следующих опасных факторов:
 - ☞ возникновение пожара при неисправности электропроводки, использовании открытого огня (факелы, свечи, фейерверки, бенгальские огни, хлопушки, петарды и т.п), при воспламенении новогодней елки, использовании световых эффектов с применением химических и других веществ, могущих вызвать загорание,
 - ☞ травмы при возникновении паники в случае пожара и других чрезвычайных ситуаций;
- 1.4. Помещения, где проводятся массовые мероприятия, должны быть обеспечены медаптечкой, укомплектованной необходимыми медикаментами и перевязочными средствами, для оказания первой помощи при травмах;
- 1.5. Участники массового мероприятия обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения. Этажи и помещения, где проводятся массовые мероприятия, должны иметь не менее двух эвакуационных выходов, которые обозначаются указателями с надписью «Выход», обеспечены первичными средствами пожаротушения (не менее двух огнетушителей), оборудованы автоматической системой пожарной сигнализации и приточно-вытяжной вентиляцией;
- 1.6. Окна помещений, где проводятся массовые мероприятия, не должны иметь глухих решеток;
- 1.7. О каждом несчастном случае с участниками массового мероприятия немедленно сообщить руководителю мероприятия и администрации учреждения, принять меры по оказанию первой помощи пострадавшему;
- 1.8. На время проведения массового мероприятия должно быть обеспечено дежурство работников в составе не менее двух человек;
- 1.9. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования безопасности перед проведением массового мероприятия

- 2.1. Приказом руководителя назначить ответственных лиц за проведение массового мероприятия. Приказ довести до ответственных лиц, под роспись;
- 2.2. Провести целевой инструктаж по охране труда назначенных ответственных лиц с записью в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте;

- 2.4. Тщательно проверить все помещения, эвакуационные пути и выходы на соответствие их требованиям пожарной безопасности, а также убедиться в наличии и исправности первичных средств пожаротушения, связи и пожарной автоматики;
- 2.5. Проветрить помещения, где будут проводиться массовые мероприятия, и провести влажную уборку.

3. Требования безопасности во время проведения массового мероприятия

- 3.1. В помещении, где проводится массовое мероприятие, должны неотлучно находиться назначенные ответственные лица;
- 3.2. Строго выполнять все указания руководителя при проведении массового мероприятия, самостоятельно не предпринимать никаких действий;
- 3.3. Все эвакуационные выходы во время проведения массового мероприятия закрываются на легко открывающиеся запоры, световые указатели «Выход» должны быть во включенном состоянии;
- 3.4. Новогодняя елка должна быть установлена на устойчивом основании с таким расчетом, чтобы не затруднялся выход из помещения;
- 3.5. Ветки елки должны находиться на расстоянии не менее 1 м от стен и потолка. Запрещается применять для украшения елки самодельные электрические гирлянды и игрушки из легко воспламеняющихся материалов, вату;
- 3.6. При проведении массового мероприятия запрещается применять открытый огонь (факелы, «мечи», фейерверки, бенгальские огни, хлопушки, петарды и т. п.), устраивать световые эффекты с применением химических и других веществ, могущих вызвать загорание.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

- 4.1. При возникновении пожара немедленно без паники эвакуировать учащихся воспитанников из здания, используя все имеющиеся эвакуационные выходы, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению пожара с помощью первичных средств пожаротушения;
- 4.2. При получении участником массового мероприятия травмы немедленно сообщить об этом руководителю мероприятия и администрации учреждения, оказать пострадавшему первую помощь, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.

5. Требования безопасности по окончании массового мероприятия

- 5.1. Убрать в отведенное место инвентарь и оборудование;
- 5.2. Тщательно проветрить помещение и провести влажную уборку;
- 5.3. Проверить противопожарное состояние помещений, закрыть окна, форточки, фрамуги и выключить свет.

ИНСТРУКЦИЯ № ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ ЗАВЕДУЮЩЕГО УЧЕБНЫМ КАБИНЕТОМ

1. Общие требования безопасности

1.1. К работе допускаются лица достигшие 18 лет, обоого пола, прошедшие медицински осмотр и имеющие педагогическое образование и опыт работы.

1.2. Режим труда и отдыха заведующего учебным кабинетом определяется его графико работы.

1.3. Заведующий учебным кабинетом должен:

- знать свои должностные обязанности и инструкции по ОТ;
- пройти вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте;
- руководствоваться в работе правилами внутреннего распорядка;
- соблюдать технику безопасности труда;
- контролировать целевое использование учебного кабинета;
- разрабатывать и 1 раз в 5 лет пересматривать инструкции по ОТ;
- обеспечивать сохранность вверенного имущества, наглядных пособий и т.д.;
- иметь в учебном кабинете (физика, химия, биология, спортзал, труд) укомплектованну медицинскую аптечку;
- иметь в кабинете (физика, химия, спортзал, труд и др.) первичные средств пожаротушения;
- о случаях травматизма сообщать администрации школы;
- оказывать помощь пострадавшим в случае травматизма;
- нести ответственность (административную, материальную, уголовную) за нарушени требований инструкций по ОТ.

1.4. Травмоопасность возможна:

- при включении электроосвещения;
- нарушении правил личной безопасности;
- работе с электроприборами, оборудованием;
- работе с ТСО (техническими средствами обучения).

1.5. Заведующий учебным кабинетом не должен:

- заниматься ремонтом электроустановочных изделий (розеток, выключателей и т.п.);
- допускать проведение занятий, сопряженных с опасностью для жизни и здоровь обучающихся и работников школы с извещением об этом заместителя директора по УВИ

2. Требования безопасности перед началом работы

2.1. Перед началом работы заведующий учебным кабинетом должен:

- проверить исправность оборудования, электроприборов и ТСО;
- проверить исправность электроосвещения;
- проверить безопасность рабочих мест, исправность учебных столов и стульев соответствие их расстановки требованиям СанПин(а);
- проверить гигиеническое состояние рабочей одежды;
- проветрить учебный кабинет.

3. Требования безопасности во время работы

3.1. Во время работы заведующий учебным кабинетом должен:

- все травмоопасные работы (кабинеты химии, физики, биологии, труда) производит только в спецодежде и защитных индивидуальных средствах;
- выполнять требования типовых инструкций по ТБ при проведени лабораторно-практических работ, экскурсий и т.п.;
- применять только разрешенные приборы и оборудование;

- 6
- пользоваться при проведении химических опытов исправным вытяжным шкафом.
- 3.2. Во время работы заведующий учебным кабинетом не должен:
- оставлять обучающихся в учебном кабинете без присмотра;
 - оставлять рабочее место без присмотра;
 - пользоваться электрообогревателями;
 - выполнять работы, не входящие в круг обязанностей;
 - заниматься ремонтом электрических приборов и ТСО;
 - допускать включения электроаппаратуры обучающимися.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

- 4.1. В случае возникновения аварийных ситуаций заведующий учебным кабинетом должен:
- принять меры к эвакуации обучающихся из учебного кабинета;
 - сообщить администрации.
- 4.2. При пожаре заведующий учебным кабинетом должен:
- сообщить администрации школы и службу «101»;
 - принять меры к тушению пожара первичными средствами и спасению имущества.
- 4.3. В случае травматизма заведующий учебным кабинетом должен оказать первую помощь пострадавшим.
- 4.4. В случае плохого самочувствия или заболевания заведующий учебным кабинетом должен:
- сообщить администрации;
 - прекратить работу.
- 4.5. При внезапном заболевании обучающихся заведующий учебным кабинетом должен:
- вызвать медработника;
 - сообщить родителям.

5. Требования безопасности по окончании работы

- 5.1. По окончании работы заведующий учебным кабинетом должен:
- произвести уборку рабочего места;
 - проконтролировать влажную уборку учебного кабинета и лаборантской;
 - проверить санитарное состояние рабочего места и учебного помещения;
 - отключить и убрать используемые электроприборы, ТСО в лаборантскую;
 - проветрить учебный кабинет;
 - отключить электроосвещение, закрыть учебный кабинет на ключ;
 - обо всех недостатках, обнаруженных во время работы, сообщить администрации.